

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 31»

660092, Россия, Красноярский край, город Красноярск, ул. Шевченко, дом 38
Телефон /факс (391) 266-97-38 E-mail : school31krsk@yandex.ru
ОКПО 53636301 ОГРН 1022402059767
ИНН 2462022764/ КПП 246201001

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Средняя школа
№ 31»

 Е.А. Мурзина

«19» марта 2022 г.

Приказ № 68

от « 19 » марта 2022 г.

ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР

(Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды)
(на 2022г.)

г. Красноярск
2022

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель и задачи

Приоритетная цель – изменение образовательной среды Школы посредством ликвидации профессиональных дефицитов педагогов и изменения организации воспитательной работы в Школе.

Риск № 9 «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»

Цель по риску № 9: Повысить уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды через обустройство пространства школы и изменение содержания внеурочной и воспитательной работы.

Задачи:

1. Провести мониторинг комфортности школьной образовательной и воспитательной среды.
2. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений.
3. Активизировать работу школьной службы медиации (ШСМ).
4. Способствовать формированию у учащихся адекватной самооценки, уверенности в себе.
5. Оборудовать специальные помещения для организации внеурочной деятельности (экологическая мастерская, театральная мастерская, творческая мастерская).
6. Оборудовать шахматную зону в коридоре на 3 этаже.
7. Тематически оформить по предметам кабинеты.
8. Создать клумбы на пришкольном участке.
9. Организовать КТД как школьное событие.
10. Вовлекать родителей в общешкольные мероприятия.
11. Организовать работу школьного Медиа-центра.
12. Усовершенствовать внеурочную деятельность, учитывая современные запросы учащихся и родителей.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

| Номер риска | Индикатор | Показатель |
|-------------|--|---|
| № 9 | Охват диагностическими мероприятиями участников образовательных отношений | 100% педагогов, 95% обучающихся, не менее 70% родителей |
| № 9 | Увеличение доли обучающихся, удовлетворенных комфортной школьной средой | Не менее 60% |
| № 9 | Понижение доли обучающихся, имеющих высокий уровень тревожности | Не менее 5% |
| № 9 | Повышение доли педагогических работников, удовлетворенных условиями и результатами труда | Не менее 10% |

| | | |
|-----|---|--|
| № 9 | Участие обучающихся в коллективных творческих делах Школы | 90% обучающихся участвуют в коллективных творческих делах Школы |
| № 9 | Участие обучающихся в мероприятиях для одарённых детей различного уровня | 100% обучающихся участвуют в мероприятиях школьного уровня; 30% учащихся участвуют в мероприятиях муниципального уровня; 5% учащихся участвуют в мероприятиях регионального уровня |
| № 9 | Положительная оценка обучающимися изменений в уровне качества школьной образовательной и воспитательной среды | 100% обучающихся оценивают положительно |
| № 9 | Уровень дисциплины в школе | 95% обучающихся положительно оценивают уровень дисциплины в школе |
| № 9 | Удовлетворённость родителей уровнем образовательной и воспитательной среды | 80% родителей удовлетворены уровнем образовательной и воспитательной среды |
| № 9 | Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете | Не более 1% от общего количества учащихся |
| № 9 | Количество учащихся, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних | 0 % |
| № 9 | Количество учащихся, совершивших преступления | 0 % |

РАЗДЕЛ 3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------|---|
| Сроки реализации | 2022 год |
| Основные этапы реализации | <p>1. Первый этап (январь-февраль 2022 года) – аналитико-диагностический. Цель: самодиагностика, верификация цифрового профиля, написание Программы антирисковых мер</p> <p>2. Второй этап (февраль 2022 – декабрь 2022) – Внедренческий. Цель: реализация Программы антирисковых мер, промежуточные мониторинги, этап реализации Среднесрочной программы на 2022 год, подведение итогов реализации (1 этап – июнь 2022, 2 этап – ноябрь 2022), распространение опыта работы, разработка новой программы</p> |

РАЗДЕЛ 4. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

Дорожная карта Программы антирисковых мер по направлению «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»

| Направление в соответствии с риском | Задачи | Меры | Сроки реализации | Показатели реализации | Ответственный |
|---|---|---|-------------------------|---|---|
| Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды | Провести мониторинг комфортности школьной образовательной и воспитательной среды | Подобрать диагностический инструментарий оценки комфортности школьной образовательной и воспитательной среды. | Апрель 2022 | Положение о мониторинге школьной образовательной и воспитательной среды | Зам.директора по воспитательной работе Стельмашенко И.С. |
| | | Провести мониторинговые мероприятия | Май, ноябрь 2022 | Протоколы | Зам.директора по воспитательной работе Стельмашенко И.С. |
| | Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений | Провести классные часы, тренинги на формирование и сплочение классных коллективов | Сентябрь 2022 | Разработки классных часов, тренингов | Педагог-психолог, классные руководители |
| | | Разработать план коррекционно-развивающих мероприятий с обучающимися «группы риска» | Сентябрь 2022 | Разработка плана | Социальный педагог, педагог-психолог |

| | | | | | |
|--|--|---|---------------------|--|--|
| | | Провести индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие мероприятия с различными категориями обучающихся | Апрель-декабрь 2022 | Протоколы коррекционно-развивающих мероприятий | Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители |
| | Активизировать работу школьной службы медиации | Обновить нормативно-правовую базу школьной службы медиации (ШМС) | Сентябрь 2022 | Локальная нормативная база | Зам.директора по воспитательной работе Кудрук К.Н. |
| | | Проведение восстановительных процедур с подростками | В течение года | Протоколы восстановительных процедур | Руководитель ШСМ |
| | | Проведение тематической консультации для педагогов Школы «Как выйти из конфликтной ситуации» | Октябрь 2022 | Методическая разработка | Руководитель ШСМ, педагог-психолог |
| | | Индивидуальные консультации для родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение года | Протоколы консультаций | Руководитель ШСМ, педагог-психолог |
| | Способствовать формированию у учащихся адекватной самооценки, уверенности в себе | Реализация программы воспитательной работы в школе | В течение года | Разработки мероприятий, протоколы, фотоотчёты | Зам.директора по воспитательной работе Стельмашенко И.С., Кудрук К.Н., педагог-организатор, |

| | | | | | |
|--|---------------------------------------|---|----------------------|---|--|
| | | | | | классные руководители |
| | | Разработка положения об учёте индивидуальных достижений школьников | Август-сентябрь 2022 | Положение об учете индивидуальных достижений школьников | Зам.директора по воспитательной работе Стельмашенко И.С., Кудрук К.Н. |
| | | Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся | В течение года | Портфолио обучающихся | Зам.директора по воспитательной работе Стельмашенко И.С., Кудрук К.Н., классные руководители |
| | | Организация публичного признания достижений школьников в обучении и воспитательной работе (награждение на школьных линейках, организация доски Почёта, освещение достижений школьной Медиа-группой, КТД «Звёздный час») | В течение года | Фотоотчёты | Зам.директора по воспитательной работе Стельмашенко И.С., Кудрук К.Н., классные руководители |
| | Оборудовать специальные помещения для | Перегруппировать оснащение Школы под новые функции экологической | Март 2022 года | Фотоотчёт | Зам. директора по АХЧ Козлова Е.В., зам.директора по |

| | | | | | |
|--|---|--|---------------------------------------|-----------|--|
| | организации внеурочной деятельности (экологическая мастерская, театральная мастерская, творческая мастерская) | мастерской, театральной мастерской, экологической мастерской | | | УВР Кудрук К.Н., учитель Шмидт Н.И., педагог Келлер С.С. |
| | Оборудовать шахматную зону в коридоре на 3 этаже. | Перегруппировать оснащение Школы под шахматную зону | Март 2022 года | Фотоотчёт | Зам. директора по АХЧ Козлова Е.В., учитель математики Миргородский В.Л. |
| | Тематически оформить по предметам кабинеты. | Организовать предметного пространство около кабинета географии, русского языка, математики | 2-е полугодие 2021/2022 учебного года | Фотоотчёт | Зам.директора по АХЧ Козлова Е.В., учитель географии Ковальчук Е.В., учитель русского языка и литературы Мазурова И.А., учитель математики Миргородский В.Л. |
| | Создать клумбы на пришкольном участке | Организовать конкурс классных проектов «Цветник-2022» | Май-сентябрь 2022 | Фотоотчёт | Зам. директора по АХЧ Козлова Е.В., зам.директора по УВР Кудрук К.Н., учителя технологии Якимкина А.А., |
| | Организовать КТД как школьное событие | Проведение школьного этапа научно-практической | Январь-февраль 2022 | Фотоотчёт | Зам.директора по УВР Мурзина Е.А., методисты |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|---|
| | | конференции (9-ые, 11-ые классы) | | | Сухомлин О.Н., Мазурова И.А |
| | | Проведение КТД «Звёздный час» | Май 2022 | Фотоотчёт | Педагог Келлер С.С. |
| | | Проведение КТД «День самоуправления» | 05.10.2022 | Фотоотчёт | Зам. директора по УВР Стельмашенко И.С., Кудрук К.Н. |
| | | Проведение КТД «С Новым 2023 годом!» | Декабрь 2022 | Фотоотчёт | Зам. директора по УВР Стельмашенко И.С., Кудрук К.Н. |
| | Вовлекать родителей в общешкольные мероприятия. | Проведение мероприятий «Масленица», «Весёлые старты» | 28.02.2022-07.03.2022 («Масленица»), 09.03.2022-16.03.2022 («Весёлые старты») | Фотоотчёт | Зам.директора по воспитательной работе Кудрук К.Н. |
| | Организовать работу школьного Медиа-центра | Освещение значимых для школы событий в прессе | В течение учебного года | Видеоролики школьных блогеров, стенные газеты, ведение блога «Подслушано в 31» в ВК и в Инстаграмме | Зам.директора по воспитательной работе Кудрук К.Н. |
| | Усовершенствовать внеурочную деятельность, учитывая современные запросы учащихся и родителей. | Организована работа творческой группы по внесению изменений в программу воспитания и социализации, программу внеурочной деятельности, учитывая современные запросы участников | Сентябрь 2022 года | Программа воспитания и социализации и программа внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год. | Зам.директора по воспитательной работе Стельмашенко И.С., Кудрук К.Н. |

| | | | | | |
|--|--|--|---------------------------------|---|---|
| | | образовательных отношений | | | |
| | | Анкетирование обучающихся и их родителей «Внеурочная деятельность и Я» | Май 2022 года, ноябрь 2022 года | Анкета обучающегося, анкета родителя, таблица результатов анкетирования | Зам.директора по воспитательной работе Стельмашенко И.С., Кудрук К.Н. |
| | | Организовать работу классных руководителей по вовлечению 100% учащихся во внеурочную деятельность. | В течение 2022 года | Во внеурочную деятельность вовлечены 100% обучающихся | Зам.директора по воспитательной работе Стельмашенко И.С., Кудрук К.Н. |